

臺北市立大安高工進修部 113 學年度第 2 學期

圖文傳播科科 二 年級 實習教學活動計畫

科目名稱	圖文編排實習		教學目標	1.學習作業系統與數位影像處理軟體的運用 2.學習圖像處理、表格文字、圖片編排的處理 3.學習圖文數位排版的運用		
每週授課節數	3	教學用書	自編教材	出版社	教師	陳雷傑
週次	日期	預定進度	作業 / 測驗	教學要求		
1	2/7-2/11	開學，工場整理，工場安全		1 課前預習。 2.上課帶課本，穿工作服及戴安全眼鏡。 3.未經師長許可不可逃課聊天嘻戲。 4 未經師長許可不可亂動機器。		
2	2/12-2/18	圖文編排第一題教學 圖文編排第一題練習				
3	2/19-2/25	圖文編排第一題教學 圖文編排第一題練習				
4	2/26-3/4	圖文編排第一題教學 圖文編排第一題練習	作業			
5	3/5-3/11	圖文編排第二題教學 圖文編排第二題練習				
6	3/12-3/18	圖文編排第二題教學 圖文編排第二題練習		評量方法		
7	3/19-3/25	期中考		學科測驗：		
8	3/26-4/1	圖文編排第二題教學 圖文編排第二題練習	作業	術科測驗：		
9	4/2-4/8	圖文編排第三題教學 圖文編排第三題練習				
10	4/9-4/15	圖文編排第三題教學 圖文編排第三題練習				
11	4/16-4/29	17 日校慶補假		成績計算		
12	4/30-5/6	圖文編排第三題教學 圖文編排第三題練習	作業	1.職業道德 30% 2.實習報告 25% 3.操作技術 45%		
13	5/7-5/8	圖文編排第四題教學 圖文編排第四題練習				
14	5/9-5/13	圖文編排第四題教學 圖文編排第四題練習				
15	5/14-5/20	期中考				
16	5/21-5/27	圖文編排第四題教學 圖文編排第四題練習			親師配合	
17	5/28-6/3	學習檔案/綜合練習		1、督促預習及應備工具。 2、注意身體健康情況。 3、督促作業寫作。 4、與教師保持聯繫。		
18	6/4-6/10	學習檔案/綜合練習				
19	6/11-6/17	綜合練習/術科測驗				
20	6/18-6/24	綜合練習/術科測驗補考			查核	
21	6/25-7/1	6/27-30 期末考/休業式。7/1 暑假開始				